УТВЕРЖДЕНО
Приказом начальника ПОУ АГКСС
РО «ДОСААФ РОССИИ» КК
от 31.01.2022 № 6/1

_____С.Н. Панин

ПОЛОЖЕНИЕ
О приеме обучающихся

г. Армавир, 2022

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию информирования, порядок приема и зачисления, требования к гражданам поступающим в Профессиональное образовательное учреждение «Армавирский городской клуб служебного собаководства Регионального отделения Общероссийской общественно государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Краснодарского края, далее - ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК на обучение по программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам, (далее – образовательные программы).

1.2. Настоящие Положение разработано в соответствии с учетом требований действующего законодательства в сфере образования:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013г.;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Министерство образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Уставом и локальными нормативными актами ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК.

1.3. Количество обучающихся в одной группе зависит от специфики курса и технических возможностей ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩИМ

2.1. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.3. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.4. Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящим Положением, Положением об оказании платных образовательных услуг и Договором на оказание платных образовательных услуг.

2.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам на оказание платных образовательных услуг, рассчитывается в зависимости от направления образовательной программы на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

2.6. Формы обучения, формы организации образовательного процесса, используемые технологии, в том числе электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии, сроки освоения образовательной программы определяются образовательной программой и (или) договором на оказание платных образовательных услуг.

2.7. При приеме на обучение обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость, доступность руководства Образовательного центра.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Прием документов для обучения и зачисление обучающихся проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп, а также по индивидуальным программам и графикам.
Объявление о сроках набора размещается на официальном сайте ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК http://www.agkss.ru (далее – Официальный сайт).

3.2. В целях приема на обучение поступающий предоставляет в ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК следующие документы:

3.2.1. **заявление о приеме на обучение**, подписанное поступающим – физ. лицом или должностным лицом, организации его направившим (согласно форме, указанной в Приложении 1);
3.2.2. **согласие на обработку персональных данных**, подписанное поступающим (согласно форме, указанной в Приложении 2);
3.2.3. **договор на оказание платных образовательных услуг**, подписанный поступающим или должностным лицом, организации его направившим, и составленный по форме, размещенной на Официальном сайте (в двух экземплярах);
3.2.4. **документ, удостоверяющий его личность и гражданство**;
3.2.5. **документ, подтверждающий факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене** (в случае если фамилия, имя и отчество в документе об образовании и о квалификации отличается от данных, указанных в документе, удостоверяющем личность);
3.2.6. **документ об образовании и о квалификации** (для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и поступающих на обучение в ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК по дополнительным профессиональным программам);
3.2.7. **справку об обучении**, выданную организацией, осуществляющей образовательную деятельность (для лиц, **получающих** среднее профессиональное или высшее профессиональное образование и поступающих на обучение в ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК по дополнительным профессиональным программам).
3.3. Документы, предоставленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык, заверенному в установленном порядке.

3.4. Поступающий предоставляет документы на обучение **одним из следующих способов**:

3.4.1. Все документы, перечисленные в пункте 3.2, подаются лично или через доверенное лицо (действующее на основании простой доверенности), по адресу, указанному на Официальном сайте. При этом документы, указанные в пунктах 3.2.1-3.2.3 предъявляются в оригинале, остаются в ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК, и хранятся в личном деле обучающегося.

С документов, указанных в пунктах 3.2.4-3.2.7 представитель ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК снимает копии которые затем хранятся в личном деле обучающегося.

3.4.2. Все документы, перечисленные в пункте 3.2, направляются в виде сканированных копий на адрес электронной почты ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК _____

После согласования комплекта направленных документов ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК поступающий своевременно, но в любом случае не позднее даты проведения итогового экзамена (аттестации), должен предоставить оригиналы документов, указанных в пунктах 3.2.1-3.2.3, представителю ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК по адресу, указанному на Официальном сайте, одним из способов:

- лично или через доверенное лицо;
- через оператора почтовой связи общего пользования;
- через курьерскую службу доставки.

3.5. После представления поступающим подписанного им договора на оказание платных образовательных услуг в ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК, договор подписывает уполномоченное лицо ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК, ему присваивается номер, после чего сканированная копия договора направляется на адрес электронной почты поступающего, указанный в заявлении о приеме на обучение. Возможно заключение договора на оказание платных образовательных услуг посредством обмена электронными документами (скан-копиями).

3.6. Оригинал договора ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК передает поступающему лично либо направляется ему через оператора почтовой связи общего пользования, при наличии отдельного запроса.

3.7. На каждого поступающего оформляется личное дело в бумажном и электронном формате, в котором хранятся все предоставленные документы.

3.8. Поступающие, предоставившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. Прием на обучение в ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими, и на основании заключенного договора на оказание платных услуг.
4.2. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:
- несоответствие представленных документов заявленным требованиям при условии невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей программе.
4.3. Зачисление на обучение лиц производится приказом начальника ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК его заместителем при наличии подписанного поступающим договора на оказание платных образовательных услуг и оплаты за обучение согласно условиям договора в сроки, установленные соответствующим договором.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами начальника ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК.
5.2. Изменения и дополнения утверждаются приказом начальника учреждения ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК
5.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом начальника учреждения ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК.

Приложения: Приложение № 1 – Заявление о приеме на обучение; Приложение № 2 – Согласие на обработку персональных данных;

Приложение № 1

Начальнику клуба служебного собаководства
ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК
Панину С.Н.

от _____
_____
_____
(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня слушателем на обучение по дополнительной профессиональной программе «_____» с целью повышения квалификации с « ____» _____2022 г.

Сведения:

Число, месяц и год рождения _____
Образование (с указанием вуза, специальности и года окончания)
_____
_____
_____
Место работы (полное наименование организации, должность)
_____
_____
Паспортные данные (серия, номер, место и дата выдачи, регистрация)_____
_____
_____
Гражданство _____
СНИЛС (номер) _____
Домашний адрес (индекс, субъект, населенный пункт, улица, дом, квартира)
_____
_____
E-mail _____
Мобильный телефон _____

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право образовательной деятельности, Правилами приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования, дополнительной образовательной программой ознакомлен(а).

Я, нижеподписавшийся, _____
в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ), уничтожение персональных данных.

_____ _____ _____
дата подпись Ф.И.О.

Начальнику клуба служебного собаководства
ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК
Панину С.Н.

ЗАЯВКА

от _____

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

просит принять на обучение на курсы повышения квалификации в ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК по программе **«Служебная кинология: технологии содержания, разведения и подготовки собак по породам и видам служб» в объеме 72 часа**, с «_____» _____ 2022 г. по «_____» _____ 2022 г. следующих сотрудников:

№ п/п	ФИО (полностью)	Дата рождения	Место работы, должность	Контакты (Телефон, e-mail)
1.				

Полное наименование организации	
Юридический адрес организации	
Руководитель организации	
Должность	
Основание полномочий	
Банковские реквизиты организации:	
р/с	
наименование банка	
К/С	
БИК	
ИНН/КПП	
ОГРН/ОКПО/ОКВЭД/ОКАТО	

До начала занятий слушатель обязуется предоставить:

1. копию паспорта с пропиской;
2. копию документа об образовании;
3. документ, подтверждающий факт перемены: фамилии, имени, отчества.
4. СНИЛС
5. Согласие на обработку персональных данных

Оплату гарантируем:

Руководитель _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 2

СОГЛАСИЕ
ПО ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СЛУШАТЕЛЯ

Я,

_____,
(фамилия, имя, отчество слушателя)

зарегистрирован(а) по адресу: Краснодарский край,

_____
(адрес регистрации)

_____
(серия и номер паспорта, когда и кем выдан)

_____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 26.07.2006 года 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Персональные данные, предоставленные мной при подаче заявления о зачислении на обучение в ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК, в соответствии с законодательством Российской Федерации по программам профессиональной переподготовки и/или повышения квалификации и Правилами приема в ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК:

а) Фамилия, имя, отчество (если есть),

б) дата рождения;

в) тип документа, удостоверяющего личность, серия, номер, когда и кем выдан, адрес регистрации (фактического проживания);

г) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем (наименование учебного заведения, специальность, квалификация по диплому, год окончания);

д) наименование программы, на которую планирует поступать с указанием условий обучения и формы получения образования; необходимости создания специальных условий при проведении занятий в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья).

2. Наличие инвалидности (группа для Росстата),

3. Гражданство

4. Фотографии для личного дела, снимки общественных мероприятий.

5. Форма обучения, номер группы.

6. Данные по успеваемости и выполнению учебного плана.

7. Данные о договоре (дополнениям к нему) на получение образовательных услуг.

8. Данные по выданным документам об образовании.

9. Информация о смене фамилии, имени, отчества (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, справка из ЗАГС, свидетельство о смене имени, фамилии, отчества);

10. Семейное положение;

11. Место работы (наименование организации, должность)

12. Является ли государственным служащим.

13. Результаты медицинских обследований.

14. Администрирование и контроль трафика Интернета.

15. Направлен ли на обучение службой занятости (какой, реквизиты договора).

16. Телефон (домашний, сотовый, служебный), 17. E-mail

Целью обработки персональных данных является обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия в освоении образовательных программ, учета выполнения учебного плана и качества полученных знаний, содействия трудоустройству, обеспечения личной безопасности в период обучения, обеспечения социальными льготами в соответствии с законодательством и нормативными документами АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК.

Срок действия согласия на обработку персональных данных: действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации, но не менее чем на период обучения в АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК. Согласен на совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных следующими способами: автоматизированная обработка, обработка без использования средств автоматизации.

Организация, осуществляющая обработку персональных данных: Профессиональное образовательное учреждение «Армавирский городской клуб служебного собаководства Регионального отделения Общероссийской общественно государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Краснодарского края, ПОУ АГКСС РО «ДОСААФ РОССИИ» КК, расположенная по адресу: Краснодарский край, г. Армавир, ул. Чичерина, 91а.

_____

(дата, фамилия и инициалы) (подпись слушателя)